

は し が き

この『TOEIC® テスト・リーディング 基礎編』は大学1年生で、TOEICの文法・読解問題に慣れていない人のために作られました。特に文法問題は得点の低い学生が多く、この本で基礎文法を項目別に押さえることで自分の弱点を知り、得点のアップを図ることができます。

文法問題が弱いもう一つの理由は、TOEICにはオフィスやビジネスで使われる単語や表現が多いことです。これは高校では習わないもので、TOEIC受験の初級者がぶつかるハードルの一つです。本書ではオフィスやビジネスで使われる単語や表現を重点的に取り上げました。また、Warming Upでその課のキーワードを取り上げ、問題の内容を予測しやすくしてあります。

本書にはCDが用意されており、授業でご使用いただければ、「Warming Upを音声で聞く」、「Part V, Part VIの正解を音声で確認する」、「Part VIIのテキストを音声で聞く」などの作業ができ、Readingの問題を耳から聞き学習効果を増すことができます。

副教材ですので、TOEIC READINGの問題を全て網羅してはいませんが、初級者が間違えやすい項目はかなり入っています。姉妹編である『トピック別 TOEIC® テスト・リスニング 基礎編』と併用してお使い頂ければ幸いです。

2003年夏
編著者

本書の構成

各章のタイトル

オフィスでよく聞く表現で、その課の文法項目が含まれる文を使いました。

◆Checkpoints

その課の文法項目のポイントで、TOEICで重要なものです。詳しくは“Basic Grammar for College Students”（成美堂）が参考になります。

◆Warming Up (Files 1-20)

その課のキーワードで、オフィスやビジネスでよく使う単語を10選びました。問題の予測や、テスト後の復習に役立てることができます。

◆Test

Part V Incomplete Sentences (Files 1-20)

文の内容からいちばんふさわしい選択肢を選ぶ問題です。オフィスやビジネス英語がよく試される設問です。

Part VI Error Recognition (Files 1-20)

間違っている箇所を選ぶ問題です。その課の文法項目だけではなく別のポイントも正解としています。（学生が内容を考えずに答えるのを避けるため！）

Part VII Reading Comprehension (Files 21-24)

問題文を読み、それについての設問に答えます。広告や掲示文などTOEICによく出題されるフォーマットの問題が入っています。

CONTENTS

Part 1: Skill Building

File

1	It's a Deal 「話は決まった」	名詞
2	It's Up to You 「君次第だ」	代名詞
3	Look Before You Leap 「転ばぬ先のつえ」	動詞
4	Let's Check It Out! 「調べて見よう！」	動詞句
5	You Must Be Joking! 「冗談でしょう！」	助動詞
6	Tomorrow Is Another Day 「明日には明日の風が吹く」	時制
7	It's Not the End of the World 「世の終わりじゃないさ」	冠詞
8	All That Glitters Is Not Gold 「輝くもの必ずしも金ならず」	関係詞
9	Seeing Is Believing 「百聞は一見にしかず」	不定詞・動名詞
10	We're Swamped 「死ぬほどの忙しさ」	受動態
11	A Rolling Stone ... 「転がる石は…」	分詞
12	Frankly Speaking... 「率直に言えば…」	分詞構文
13	Whatever You Say 「お好きなように」	名詞節
14	Not Bad! 「悪くない！」	形容詞
15	ASAP! 「至急！」	副詞
16	And Now ... 「さて…」	接続詞
17	On Top of the World 「幸せいっぱい」	前置詞
18	If the Walls Had Ears... 「壁に耳があったなら…」	条件・仮定法
19	A Little Bird Told Me... 「風の便りに…」	話法
20	So Far, So Good 「今のところ順調」	特殊構文

Part 2: Practice with Reading Passages

21	Announcement / Travel Brochure (おしらせ/旅行案内)
22	Table / Advertisement (表/広告)
23	Magazine Article / Reading (雑誌の記事/読み物)
24	Notice / Job Advertisement (おしらせ/求人広告)

File 1

It's a Deal

「話は決まった」

◆ Checkpoints

- a (冠詞) や ~s (複数語尾) のつかない名詞に気をつけよう. information / work
- 人の集団を表す単語は複数扱いのときがある. The staff are . . .

◆ Warming Up 1-02

1. department _____
2. information _____
3. personnel _____
4. colleague _____
5. firm (n) _____

6. guarantee (v) _____
7. conference _____
8. employee _____
9. customer _____
10. copier _____

◆ Test

Part V Incomplete Sentences 1-03,04,05,06,07

1. For further _____, please contact the Customer Service Department.
 - (A) detail
 - (B) knowledge
 - (C) information
 - (D) question
2. The personnel manager bought a new _____ of reading glasses to use in his office.
 - (A) set
 - (B) frame
 - (C) piece
 - (D) pair
3. Mary's colleagues gave her some good _____, but she didn't listen to them.
 - (A) advice
 - (B) advices
 - (C) advise
 - (D) piece of advice
4. The U.S. _____ has decided to buy that Italian shoe company next April.
 - (A) trade
 - (B) firm
 - (C) cooperation
 - (D) industry

5. We have reserved enough hotel rooms to guarantee _____ to all conference participants.
- (A) food
 (B) lectures
 (C) transportation
 (D) accommodation

Part VI Error Recognition  1-08

1. Since the beginning of this year, we
 A
 have had a miserable weather which
 B
 has affected the sales of our stores in
 C
 the resort area.
 D

4. Philip found that there
 A
 were no papers in the copier, so he
 B
 filled up the tray of the machine.
 C D


2. Some employees complained about
 A
 the special parking lot for senior staffs
 B C
 at our Boston factory.
 D

5. One of the young men in front of the
 A
 disco look like the criminal the police
 B C
 are looking for.
 D

3. The coffee shop by the station has
 A
 been attracting lots of customers
 B
 since they started 24-hours service
 C
last month.
 D



Class _____ No. _____ Name _____



Score	/ 10
-------	------