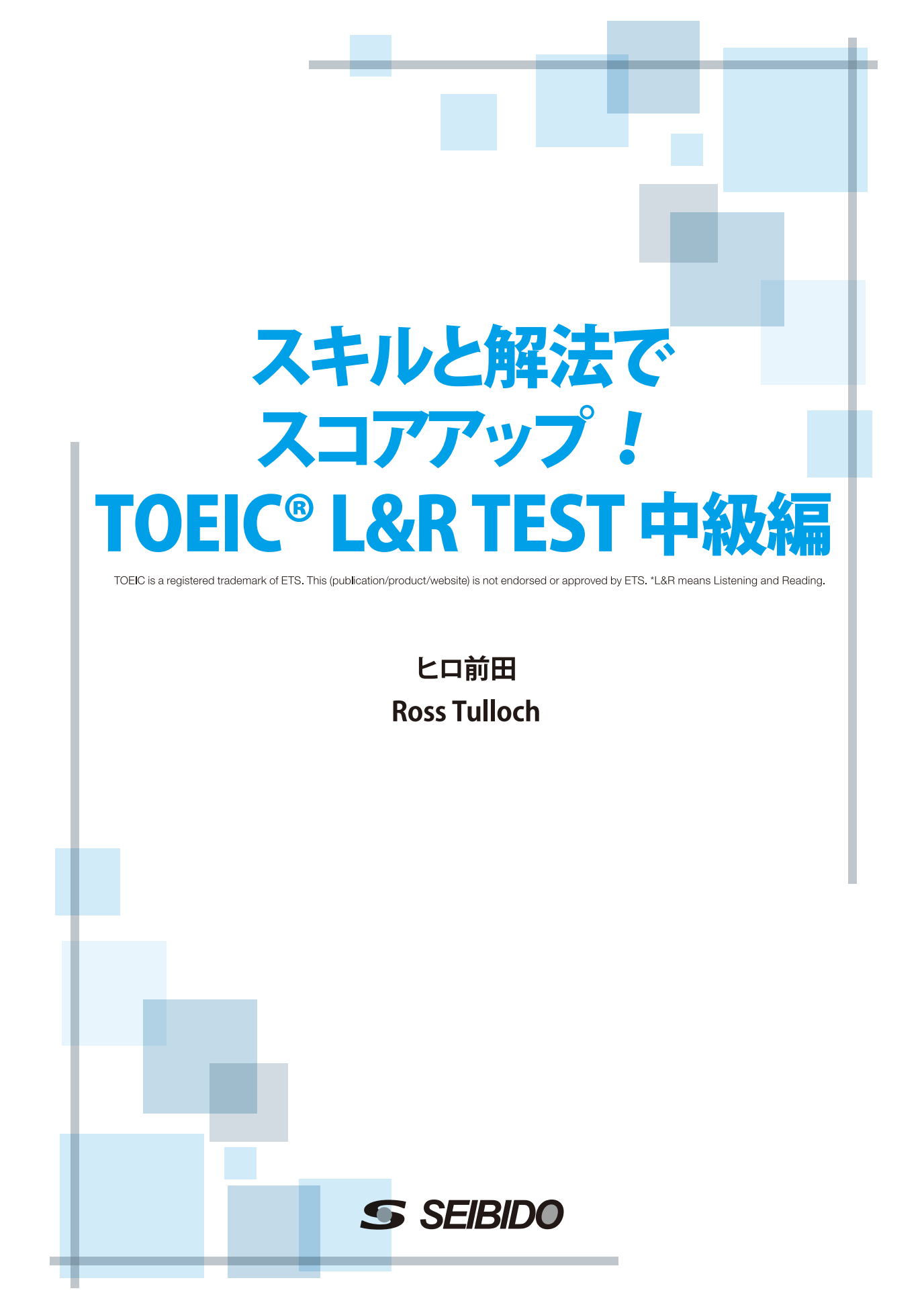




スキルと解法で スコアアップ！

TOEIC® L&R TEST 中級編

TOEIC is a registered trademark of ETS. This (publication/product/website) is not endorsed or approved by ETS. *L&R means Listening and Reading.

ヒロ前田
Ross Tulloch

 **SEIBIDO**

音声ファイルのダウンロード/ストリーミング

CD マーク表示がある箇所は、音声を弊社 HP より無料でダウンロード/ストリーミングすることができます。下記 URL の書籍詳細ページに音声ダウンロードアイコンがございますのでそこから自習用音声としてご活用ください。

<https://seibido.co.jp/ad774>



スキルと解法でスコアアップ! TOEIC® L&R TEST 中級編

Copyright © 2027 by Hiro Maeda, Ross Tulloch

*All rights reserved for Japan.
No part of this book may be reproduced in any form
without permission from Seibido Co., Ltd.*

リンガポルタ連動テキストをご購入の学生さんは、 「リンガポルタ」を無料でご利用いただけます！

本テキストで学習していただく内容に準拠した問題を、オンライン学習システム「リンガポルタ」で学習していただくことができます。PCだけでなく、スマートフォンやタブレットでも学習できます。単語や文法、リスニング力などをよりしっかり身に付けていただくため、ぜひ積極的に活用してください。

リンガポルタの利用にはアカウントとアクセスコードの登録が必要です。登録方法については下記ページにアクセスしてください。

<https://www.seibido.co.jp/linguaporta/register.html>



本テキスト「スキルと解法でスコアアップ!TOEIC® L&R TEST 中級編」のアクセスコードは下記です。

7365-2051-1231-0365-0003-00bc-KXV3-MGEL

・リンガポルタの学習機能(画像はサンプルです。また、すべてのテキストに以下の4つの機能が用意されているわけではありません)

●多肢選択

●空所補充(音声を使つての聞き取り問題も可能)

●単語並びかえ(マウスや手で単語を移動)

●マッチング(マウスや手で単語を移動)

まえがき

本書は、TOEIC® L&R テスト（以下、TOEIC）で 600 点の取得を目指す教科書です。出題形式はもちろん、受験者を惑わす「仕掛け」も知り尽くした著者が、試験本番で「デジャブ感」を味わえる良質な練習問題と戦略を提供します。

近年の TOEIC 教材では、1 つのユニットに Part 1 から Part 7 までをすべて盛り込む構成も多く見られます。こうした構成には、毎回の授業で幅広く学べるという利点がありますが、本書では、あえて各 Episode で扱う Part を最大 3 つに絞りました。

理由の 1 つは、大学の 1 回の授業時間です。実際に TOEIC を教える先生方に話を聞くと、限られた授業時間の中で多くの Part を扱う難しさが見えてきました。本書では、その回で扱うポイントを明確にし、十分に練習できる構成を採用しています。

もう 1 つは、試験本番での出題数です。TOEIC では Part によって出題数が大きく異なります。例えば、Part 1 は 6 問、Part 7 は 54 問です。本書では、スコアアップへの影響を考えて学習量を配分しています。

1 回の授業で Part 1 から Part 7 までを扱うことは、試験形式を把握するうえで有効です。そこで本書では、Episode 0 に Prep Test を用意しました。30 分以内で実施できるミニテストですので、初回授業（オリエンテーション）などでぜひご活用ください。

また、本書は、大学卒業後の就職から起業までを 1 人の主人公の物語として描いています。そのため、章を Unit ではなく「Episode」と呼んでいます。読者が主人公に自分を重ねながら学習を進められるよう工夫しました。

本書が、限られた授業時間の中で効率よく TOEIC 対策を進め、着実なスコアアップにつなげるための一冊となれば幸いです。

ヒロ前田・Ross Tulloch

本書の使い方

Words in Context

Preparation Task や実戦問題に登場するものを中心に、TOEIC 対策に役立つ語句を取り上げます。文脈の中で意味を確認しながら覚えます。

Similar Meaning

スコアアップに欠かせない「言い換え」対策です。Preparation Task や実戦問題に登場する語句を使って、意味の近い表現を確認します。Part 3・4・7 対策に効果的です。



Listening : Preparation Task

実戦問題に取り組む前に、各 Episode で扱う Part の重要ポイントを集中的に練習します。音声のどこに注意して聞か、正解につながる情報の捉え方を身につけます。



Listening : Strategy Guide

Preparation Task の解答と、正解を導く考え方を解説します。不正解の消去法や、問題作成者の狙い、トラップの特徴などを学びます。



Reading : Preparation Task

実戦問題に取り組む前に、各 Episode で扱う Part の重要ポイントを集中的に練習します。文法や文脈、情報のつながりに注目し、正解を導く力を身につけます。



Reading : Strategy Guide

Preparation Task の解答と、正解を導く考え方を解説します。不正解の消去法や、問題作成者の狙い、トラップの特徴などを学びます。



Practice

各 Episode で取り上げる Part の練習問題に、本番形式で取り組みます。形式はもちろん、語彙やトピックも試験本番に近く、本番に備えるための実戦的な練習ができます。



Side Stories

TOEIC に登場するビジネスや日常生活の背景を紹介する読み物です。試験問題が現実世界を反映して作られていることを実感できます。

CONTENTS

頁	Episode	Title
8	0	Prep Test
20	1	Getting Hired 就職
31	2	Orientation and Training オリエンテーション・研修
41	3	Meeting Coworkers 同僚との出会い
53	4	Inquiries and Problem Solving 問い合わせ・問題解決
64	5	Days Off and Leisure 休日・余暇
76	6	Marketing Products 商品のマーケティング
93	7	Business Trips 出張
103	8	Promotions and Awards 昇進・表彰
116	9	Transfers and Housing 転勤・新居
128	10	Managing Teams チーム運営
138	11	Launching a Business 事業の立ち上げ
150	12	Expanding a Business 事業拡大

Listening	内容	Reading	内容
Part 1 ~ 4		Part 5 ~ 7	
Part 1	人の写真	Part 7	言い換え表現
Part 3 / 4	職業 (Who) 場所 (Where) トピック (topic)	Part 5	品詞問題 (標準的)
Part 2	WH で始まる質問 (直接的な応答)	Part 7	目的を問う設問 位置選択問題
Part 3 / 4	提案 (suggestion) 申し出 (offer) 依頼・要望 (request)	Part 5	動詞の形 能動態と受動態
Part 2	Yes/No で答えられる質問 (直接的な応答)	Part 7	「述べられている情報」を 問う問題
Part 3 / 4	問題 (problem) 次の行動 (do next)	Part 5 Part 6	品詞問題 (人 vs 概念・活動) 文を選ぶ問題、時制
Part 2	WH 疑問文と Yes/No 疑問文 (間接的な応答)	Part 7	「暗示されている情報」を 問う設問
Part 3 / 4	意図問題	Part 5	語彙問題
Part 2	選択疑問文とつづやき	Part 7	ダブルパッセージ ～2 文書参照型～
Part 3 / 4	図表つき問題① ～地図・イラスト・円グラフ～	Part 5	接続詞 vs 前置詞
Part 3 / 4	図表つき問題② ～リスト形式～	Part 5 Part 6	動詞の形 (分詞)・代名詞 接続副詞・代名詞・語彙
Part 1	風景の写真	Part 7	トリプルパッセージ ～2 文書参照型～

Skill Focus

- Listening: Part 3,4
- Reading: Part 5

Episode 2 : オリエンテーション・研修

面接もクリアした Emily は、大手アパレルメーカーの Kresta Apparel に採用されました。入社初日にオリエンテーションに参加し、会社の沿革や事業内容、中期計画などを学びます。



Words in Context 1 ～オリエンテーション～

下線部の日本語の意味に合う語句を語群から選びましょう。

Kresta Apparel の人事部長¹である Jack Dunfee は、新入社員²向けのオリエンテーションを企画しました。一般的に、オリエンテーションは入社後の最初の³段階で行われるものです。その主な目的は、新入社員に会社の歴史や収益性の高い⁴製品ラインを紹介し、組織に慣れさせる⁵ことにあります。参加者は、会社の基本方針や業務⁶について学び、これから働く部署での様々な役割に備えます。オリエンテーションには会社の創業者⁷や社長が登場することもよくあります。彼らが掲げる経営理念や目標を共有する⁸貴重な機会となります。

share / operations / familiarize / new employee / head / profitable / founder / initial

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____

Words in Context 2 ～研修～

下線部の日本語の意味に合う語を語群から選びましょう。

オリエンテーションが終わると、実践的な⁹ 研修¹⁰が始まります。研修を円滑に進めるため、スタッフは事前に会場を予約し、マイクやプロジェクターなどの機材¹¹を準備します。会場では、講師¹²が有益な内容を提供し、研修生¹³はメモを取りながら熱心に耳を傾けます。こうしたプログラムへの参加は全社員の義務¹⁴とされることもあれば、内容によっては任意の¹⁵ものとなることもあります。

equipment / training / optional / trainer / requirement / trainee / practical

9. _____ 10. _____ 11. _____
12. _____ 13. _____ 14. _____
15. _____

Similar Meaning

次の英文の下線が引かれた語句と意味が近いものを語群から選びましょう。

1. You must reserve a seat for the seminar in advance.
2. Senior staff will monitor the progress of all new trainees.
3. The new ad campaign is expected to draw more visitors.
4. The company needs to purchase new office equipment.
5. Please verify the date and time of the training session.
6. I will cut several slides to reduce the length of the presentation.

buy / remove / attract / watch / book / confirm

1. _____ 2. _____ 3. _____
4. _____ 5. _____ 6. _____

Part 3 & Part 4

職業 (Who)、場所 (Where)、トピック (topic)

Part 3 (会話問題) と Part 4 (説明文問題) に共通して出題される設問タイプがあります。今回は、話し手が誰かを問うもの、会話やトークの場所を問うもの、そしてトピックを問うものを扱います。



Preparation Task

1～4の音声を聞いてそれぞれの設問に答えましょう。会話またはトークの一部だけが聞こえます。



1-27

1. Where most likely are the speakers?

- (A) At a stadium
- (B) At a fitness club
- (C) At a restaurant
- (D) At a train station



1-28

2. Who most likely is the man?

- (A) A store clerk
- (B) A chef
- (C) A delivery person
- (D) A physician



1-29

3. Where does the talk most likely take place?

- (A) At a hotel
- (B) At a hardware store
- (C) At a bank
- (D) At an apartment building



1-30

4. What is the topic of the talk?

- (A) Planning
- (B) Research
- (C) Training
- (D) Marketing

Strategy Guide

解答のヒントとなる音声内のキーワードと、設問で着目すべきポイントを確認しましょう。

解答 1. (C) At a restaurant
2. (A) A store clerk

3. (B) At a hardware store
4. (D) Marketing

1.  1-27

We have more **diners** than usual, and the **waiters** are very busy taking **orders**.

話者はどこ? ● 意識

食事客、ウェイター、注文
これらのキーワードから、会話の場所はレストラン

Where most likely are the **speakers**? ➡ (C) At a restaurant

2.  1-28

Welcome to Sanders Electrical. All of our **microwaves**, **refrigerators**, and **dishwashers** are on **sale** this week.

男は誰? ● 意識

電子レンジ、冷蔵庫、食器洗い機、セール
Welcome に続くこれらのキーワードから、話者は店員

Who most likely is the **man**? ➡ (A) A store clerk

3.  1-29

You can find **paints** and **brushes** in **aisle four** next to the **plumbing** supplies.

この話、どこ? ● 意識

ペンキ、ブラシ、4 番通路、配管
これらのキーワードから、場所はホームセンター

Where does the **talk** most likely **take place**? ➡ (B) At a hardware store

4.  1-30

The **sales report** shows that **sales are down**. I would like to discuss ways to **attract more customers**.

トピックは? ● 意識

売上報告、売上減、集客増
これらの表現から、話題はマーケティング

What is the **topic** of the talk? ➡ (D) Marketing

**Practice****Part 3**

Listen to conversations between two people. Choose the best answer for each question.



1-31,32

1. Where does the conversation most likely take place?
 - (A) On a train
 - (B) At an airport
 - (C) At a conference center
 - (D) In a taxi
2. What is the topic of the conversation?
 - (A) A marketing strategy
 - (B) A presentation
 - (C) A staff shortage
 - (D) A celebration
3. What does the woman say she will do?
 - (A) Reschedule a meeting
 - (B) Purchase a ticket
 - (C) Look at her computer
 - (D) Show her identification



1-33,34

4. Who most likely is the woman?
 - (A) A scientific researcher
 - (B) A financial expert
 - (C) A television host
 - (D) A magazine editor
5. What is the topic of the conversation?
 - (A) A new book
 - (B) Fashion trends
 - (C) Travel plans
 - (D) A new invention
6. What is the man looking forward to?
 - (A) Attending an annual convention
 - (B) Celebrating the completion of a project
 - (C) Taking a vacation with his family
 - (D) Receiving feedback on his work

Part 4

Listen to talks given by a single speaker. Choose the best answer for each question.



1-35,36

1. Where does the talk most likely take place?
(A) At a corporate retreat
(B) At a promotional event
(C) At an industry conference
(D) At an employee orientation
2. Who most likely is the speaker?
(A) A marketing expert
(B) A department director
(C) A company president
(D) A product designer
3. What will probably happen next?
(A) A video will be shown.
(B) Some documents will be handed out.
(C) A company executive will be introduced.
(D) Sales results will be announced.



1-37,38

4. Where most likely does the announcement take place?
(A) At a supermarket
(B) At a cinema
(C) At an amusement park
(D) At a medical clinic
5. What is the main topic of the announcement?
(A) Some lost property
(B) A discount sale
(C) Some new products
(D) A membership program
6. How can listeners learn more?
(A) By attending an information session
(B) By watching a video
(C) By visiting the Web site
(D) By calling organizers

Part 5

品詞問題（標準的）

Part 5（短文穴埋め問題）には、語彙力を試す問題と、文法力を試す問題が出題されます。後者の中で出題数が最も多いのが「品詞問題」で、適切な品詞（動詞・名詞・形容詞・副詞）を選ぶ力が試されます。品詞問題には標準的なものと、ややトリッキーなものがあります。今回は標準的なものに取り組みましょう。



Preparation Task

品詞問題は、文全体の意味を理解しなくても、空所の近くを確認するだけで正答を導き出せます。ここでは、全文を読まずに品詞を判断する練習をしましょう。

下線が引かれた範囲だけに意識を集中して、空所に入る適切な品詞を選びましょう。

1. The orientation is designed to familiarize participants with the company's basic -----.
(A) 動詞 (B) 名詞 (C) 形容詞 (D) 副詞
2. New recruits should ----- the details on their business cards before they are sent to the printer.
(A) 動詞 (B) 名詞 (C) 形容詞 (D) 副詞
3. All of the ----- applicants have been officially notified and informed of their start date.
(A) 動詞 (B) 名詞 (C) 形容詞 (D) 副詞
4. The procedure for purchasing office supplies is ----- written on page 10 of the employee manual.
(A) 動詞 (B) 名詞 (C) 形容詞 (D) 副詞

解答 1. (B) 名詞 2. (A) 動詞 3. (C) 形容詞 4. (D) 副詞

1. with the company's **basic** ----- ➡ (B) 名詞

ここに着目

空所前の **basic** *形容詞「基本的な」

ルール 形容詞は名詞を修飾する

例

The orientation is designed to familiarize participants with the company's **basic** operations.

2. New recruits **should** ----- the details ➡ (A) 動詞

ここに着目

空所前の **should** *助動詞「～すべき」

ルール 助動詞の後ろは動詞の原形

例

New recruits **should confirm** the details on their business cards before they are sent to the printer.

3. All of the ----- **applicants** have ➡ (C) 形容詞

ここに着目

空所後の **applicants** *名詞「応募者」

ルール 名詞を前から説明するのは、基本的に形容詞 * **job applicants** 「求職者」の **job** のように、名詞の前に名詞を置く場合もある。

例

All of the **successful applicants** have been officially notified and informed of their start date.

4. **is** ----- **written** on ➡ (D) 副詞

ここに着目

空所を挟む **is** と **written** *動詞と動詞「書かれている」

ルール 動詞と動詞の間に割り込んで意味を添えるのは副詞だけ

例

The procedure for purchasing office supplies **is clearly written** on page 10 of the employee manual.

**Practice**

A word or phrase is missing in each of the sentences below. Choose the best word or phrase to complete the sentence.

1. The advertisement is designed to ----- more customers to the store.
 (A) attract
 (B) attractive
 (C) attractively
 (D) attraction
2. During the first two months of employment, trainees will be ----- monitored by senior staff.
 (A) close
 (B) closed
 (C) closely
 (D) closeness
3. Attending occasional weekend events is a ----- of all Kresta Apparel employees.
 (A) requiring
 (B) required
 (C) requires
 (D) requirement
4. Employees must be ----- of other staff members when reserving rooms or equipment.
 (A) consider
 (B) considerate
 (C) consideration
 (D) considerably
5. You must read the employee handbook ----- before you start work in any Kresta Apparel department.
 (A) care
 (B) careful
 (C) caring
 (D) carefully
6. Recruits learn about the company history during the ----- orientation session.
 (A) initialize
 (B) initially
 (C) initial
 (D) initiation
7. Mr. Lee helped the human resources staff ----- for the new employee orientation session.
 (A) prepare
 (B) preparations
 (C) preparatory
 (D) preparedness
8. Kresta Apparel is looking for a ----- local supplier of fabrics and packaging materials.
 (A) depend
 (B) dependence
 (C) dependable
 (D) dependably

9. All ----- must be reported to the supervisors as soon as they occur.

- (A) accident
- (B) accidents
- (C) accidentally
- (D) accidental

10. Online product reviews are becoming ----- important for Kresta Apparel's sales performance.

- (A) increasingly
- (B) increasing
- (C) increased
- (D) increase



➤ Side Stories

手厚い福利厚生

日本語の「福利厚生」に近い概念は、英語圏では *benefits* と呼ばれ、「給与以外に会社から提供されるあらゆる報酬」を指します。新入社員は、Emily と同じようにオリエンテーションで説明を受けるのが一般的です。福利厚生の代表例として、有給休暇 (*paid vacation*) や柔軟な休日設定 (*flexible days off*) があります。他にも、家計を助ける社員割引 (*employee discount*) や社内食堂 (*on-site cafeteria*)、さらにはジムの会費補助 (*subsidized gym membership*) といった、魅力的な制度を導入している会社もあるようです。こうした手厚いサポートは、社員への強力な動機付け (*incentive*) となります。



➤ 次のエピソード：「同僚との出会い」

Episode 9

Transfers and Housing

Skill Focus

- Listening: Part 2
- Reading: Part 7

Episode 9 : 転勤・新居

ビジネスパーソンにとって、他都市への転勤や海外赴任はキャリアの大きな節目です。今回は、シカゴへの赴任が決まった Emily が同僚と交わす臨場感のある会話や、新居探しを手伝ってくれた不動産業者と交換した文書を見てみましょう。



Words in Context 1 ～転勤と引っ越し～

下線部の日本語の意味に合う語を語群から選びましょう。

他都市への転勤で、前任者の後任¹に選ばれた場合は現地での住まい探しが最優先です。まずは信頼できる不動産²サイトで物件情報³を検索しましょう。シカゴへ赴任する Emily は 1 人暮らしなので、ワンルームタイプの部屋⁴で、バイク⁵置き場があるところを探しています。毎月の家賃⁶以外に、光熱費やインターネット利用料などの追加料金⁷がかかるかどうか確認が必要です。

studio / motorcycle / fees / listings / replacement / property / rent

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____

Words in Context 2 ～内見から契約まで～

下線部の日本語の意味に合う語句を語群から選びましょう。

気になる部屋が見つかったら、不動産業者⁸を通じて内見⁹を申し込みます。内見当日は、その物件がある地域¹⁰の雰囲気や、周辺の施設、交通機関へのアクセスもチェックします。間取りや日当たりはもちろん、エアコンや食洗機などの設備¹¹も確認します。なお、アメリカでは日本以上に家具付きの¹²部屋が普及していて、赴任者にとって人気の選択肢となっています。条件に納得すれば、借主¹³となる人が入居日¹⁴を決めて、賃貸契約¹⁵に署名します。その後は、鍵の受け取りや書類手続き¹⁶を済ませ、新生活が始まります。

——ある日、スマホで部屋探しをしていた Emily は、希望にピッタリ合う部屋を見つけました。

furnished / paperwork / move-in date / lease / neighborhood / appliances / tenant / viewing / real estate agent

8. _____ 9. _____ 10. _____
 11. _____ 12. _____ 13. _____
 14. _____ 15. _____ 16. _____

Similar Meaning

次の英文の下線が引かれた語句と意味が近いものを語群から選びましょう。

- This apartment will suit my needs perfectly.
- The developers plan to equip each apartment with a laundry room.
- Employees will be entitled to rent assistance if they relocate for work.
- You can easily commute to work by train from this address.
- I would prefer an apartment with a small balcony.
- You should contact the real estate agent as soon as possible.

supply / travel / rather / qualify for / get in touch with / match

1. _____ 2. _____ 3. _____
 4. _____ 5. _____ 6. _____

Part 2

選択疑問文とつぶやき

Part 2 には「タクシーですか、バスですか？」のように、「A or B?」型の質問も出ます。「今日はホテルに泊まる？ それとも飛行機で明日帰る？」のように情報が多い場合は、「帰りは今日？ 明日？」のように頭の中で情報を整理すると、聞いた内容を覚えやすくなります。また、質問ではない「つぶやき」も出題されます。難易度はやや高めですが、不自然な応答を消す「消去法」を使えば、正解率が上がります。練習を通じて慣れておきましょう。



Preparation Task



2-38-41

音声で流れる質問またはつぶやきを聞いて、それに対する適切な応答を選びましょう。

1. Mark your answer on your answer sheet.
2. Mark your answer on your answer sheet.
3. Mark your answer on your answer sheet.
4. Mark your answer on your answer sheet.

- | | | |
|-----|-----|-----|
| (A) | (B) | (C) |
| (A) | (B) | (C) |
| (A) | (B) | (C) |
| (A) | (B) | (C) |

Strategy Guide

解答 1. (C) 2. (B) 3. (B) 4. (A)

選択疑問文

1.  2-38

Which city would you prefer to work in, **Chicago** or **Seattle**?

単語 or 単語 ● シカゴ or シアトル?

(A) I just called her.

(B) I'm sure it's working.

(C) **I've never thought about it.** ● ○どちらも選んでいない

・「シカゴ or シアトル」を脳内で繰り返しながら選択肢を聞く
 ・選択疑問文への正解は「片方を選ぶ」「どちらも選ばない」「質問を返す」が多い
 他の正解例：I'd prefer Chicago. / I'd rather stay here. /
 Which has more openings?

2.  2-39

Do you need parking, or **will you be using public transportation**?

文 or 文 ● 駐車場 or 公共交通?

(A) The park near the station.

(B) **I'll take the train.** ● ○片方（公共交通）を選んでいる

(C) Yes, it's nearby. ● ×選択疑問文に Yes や No は即消し

・問題文が長い場合は重要な情報だけを頭に残す
 ＊ここでは「need or using」は非重要。「駐車場か公共交通か」がポイント。
 ・選択疑問文に対し、Yes か No で始まる応答は不正解
 他の正解例：That depends on the distance. / I don't have a license.

つぶやき

3. 2-40

The manager of the Chicago branch **will retire** in June.

「退職します」

(A) I think everyone's tired. ●

tired は音声トラップ

(B) **We should hold a party.** ●

○「お祝いしよう」→提案

(C) I started in July.

・つぶやきに対する「決まり文句」はない

・内容に自然につながる応答を選ぶ

他の正解例：Let's find a replacement. / When is her last day?

4. 2-41

The farewell party **is tomorrow**.

「明日です」

(A) **Where will it be held?** ●

○「どこで？」→不足情報を質問

(B) The fare is cheap. ●

(C) A few new parts. ●

fare と parts は音声トラップ

・送別会が「いつ」かわかった

・不足情報を質問する

・音が似た選択肢に注意

他の正解例：I can't go. / What time? / Can I bring a guest?

試験本番では、選択疑問文が1～2問程度なのに対し、つぶやきは3～4問ほど出題されます。つぶやきには多様な応答が可能なため、即効性のある解法はありません。大切なのは、相手の発言を聞いて「次に何と言うのが自然か」を考えることです。日本人はもともと相手の意図や状況を察しながら会話するのが得意です。その感覚を英語でも使えるようになれば、つぶやき問題は得点源になります。

**Practice**

2-42-53

Listen to questions or statements followed by three responses. Choose the best response to the question or statement.

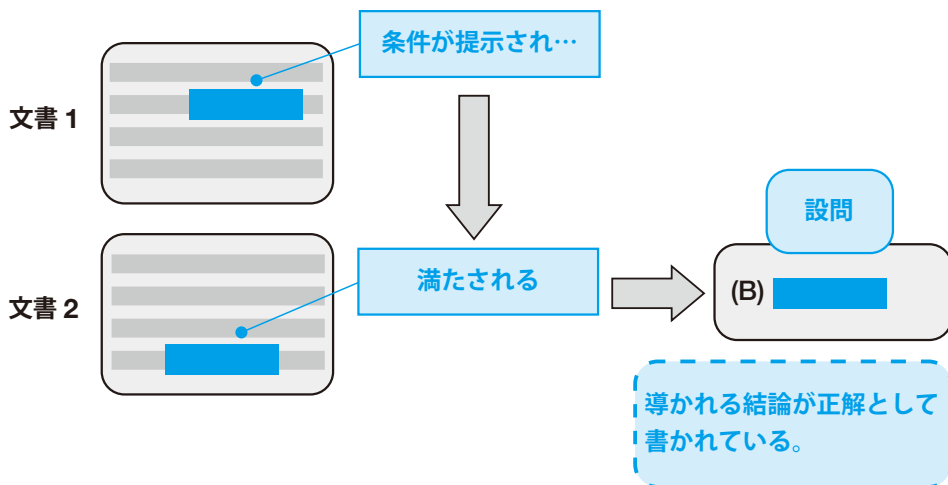
- | | | | |
|--|-----|-----|-----|
| 1. Mark your answer on your answer sheet. | (A) | (B) | (C) |
| 2. Mark your answer on your answer sheet. | (A) | (B) | (C) |
| 3. Mark your answer on your answer sheet. | (A) | (B) | (C) |
| 4. Mark your answer on your answer sheet. | (A) | (B) | (C) |
| 5. Mark your answer on your answer sheet. | (A) | (B) | (C) |
| 6. Mark your answer on your answer sheet. | (A) | (B) | (C) |
| 7. Mark your answer on your answer sheet. | (A) | (B) | (C) |
| 8. Mark your answer on your answer sheet. | (A) | (B) | (C) |
| 9. Mark your answer on your answer sheet. | (A) | (B) | (C) |
| 10. Mark your answer on your answer sheet. | (A) | (B) | (C) |
| 11. Mark your answer on your answer sheet. | (A) | (B) | (C) |
| 12. Mark your answer on your answer sheet. | (A) | (B) | (C) |

Part 7

ダブルパッセージ ～2文書参照型～

Part 7 のダブルパッセージでは、両文書からヒントを集めて解く設問が出題されます。1 セットにつき 1 問か 2 問しかありません。パターンに慣れておきましょう。

◎ ダブルパッセージに必ず出題される「2文書参照型」とは……



◎ 2文書参照型の出題パターンは2つ

イコール型	例①	ゼンブとイチブ型	例②
A=B が成立	R 社の社長は Robin Lee である。	全ての A は B である	当社が抱えるカメラマンは業界経験が 7 年以上。
X と A の関係が判明	Miller 氏は R 社の社長に電話インタビューをした。	X は A である	Tim は当社が派遣したカメラマンである
設問： X と B の関係を問う	Miller 氏について正しいことは？ → Lee 氏と話したことがある。	設問： X と B の関係を問う	Tim について示唆されていることは？ → 業界経験が 7 年以上ある



＝ R 社の社長

Lee

R 社の社長と話したということは、Lee と話したということ



カメラマン

Tim

カメラマン全員に当てはまることは Tim にも当てはまる

Preparation Task 1

情報 1 と情報 2 を合わせて導くことができる結論を (A) ~ (C) から 1 つ選びましょう。

E-mail

To:

From:

Date:

Subject:

John は 8 月 23 日に Ultra Soul を買った。

Ultra Soul というスーツケースは8月中は1割引き。

John は 8 月 23 日に Ultra Soul を買った。

- (A) John は安いスーツを買った。
(B) John は 8 月に出張に行った。
(C) John は定価より安く Ultra Soul を買った。

Strategy Guide

全ての客に当てはまる条件

John は条件を満たす

全員に当てはまることは
1人にも当てはまる

- (A) John は安いスーツを買った。●————— スーツの話はない

- (B) John は 8 月に出張に行った。●出張に関する記載はない

解答 (C)

Preparation Task 2

At Rise Cooking Academy,
weekend classes always
fill up fast, usually within
three days of registration
opening.

E-mail

To:

From:

Date:

Subject:

Graham Burton has agreed to teach a class for beginners at Rise Cooking Academy again this year. His class, which will focus on Mexican dishes, will be held on Sundays.

情報 1

At Rise Cooking Academy, weekend classes always fill up fast, usually within three days of registration opening.

情報 2

Graham Burton has agreed to teach a class for beginners at Rise Cooking Academy again this year. His class, which will focus on Mexican dishes, will be held on Sundays.

Q. What is implied about Mr. Burton's class?

- (A) It will quickly become fully booked.
(B) It will cover dishes from multiple countries.
(C) It was offered online last year.



Strategy Guide

情報 1

週末のクラス＝早く満席になる

週末のクラスに当てはまる条件

情報 2

Burton のクラス = 日曜日に開催

Burton のクラスは条件を満たす

結 論

よって Burton のクラスは早く満席になる

全部に当てはまることは
一部にも当てはまる

(B) It will cover dishes from multiple countries. •

(C) It was offered online last year. ●

オンラインを示す
情報はない

メキシコ料理にフォーカス
するので間違い

解答 (A)

**Practice**

Read the passages and the questions that follow them. Select the best answer for each question.

Questions 1-5 refer to the following advertisement and e-mail.

*次頁に 2 文書あります。



Urban Studio Apartment — Chicago, Illinois

This newly renovated studio apartment is well suited for an individual looking for a practical and comfortable place to live. Situated in a quiet neighborhood, the unit offers large windows with a partial view of Lake Michigan. The apartment includes a compact kitchen equipped with a stove, refrigerator, and microwave; a full bathroom with a separate bathtub and shower; and a combined living and sleeping space.

Additional features include:

- Convenient access to public transportation, supermarkets, and neighborhood cafés
- Internet connection and water included in the rent
- Car and motorcycle parking available for an additional fee

Sign a lease by April 15 to receive a 10 percent discount on rent for the first three months. For more information or to arrange a viewing, contact George Sinclair at gsinclair@chigcityunits.com.

Listing Number: TT89437

E-mail

To : George Sinclair <gsinclair@chigcityunits.com>
From : Emily Takase <etakase@krestaapparel.com>
Date : March 26
Subject: Listing Number: TT89437

Dear Mr. Sinclair,

Thank you for taking the time to show me the apartment on such short notice. I would like to confirm that I have decided to rent the apartment, with a move-in date of April 11. Please send me all necessary documents so that I can complete them as soon as possible. My work address is Kresta Apparel Chicago, 1458 West Fulton Street, Suite 300, Chicago, IL 60607.

Additionally, I plan to commute by motorcycle and would like to reserve one of the motorcycle parking spaces in the building's basement. Please let me know the availability, cost, and any required paperwork for this.

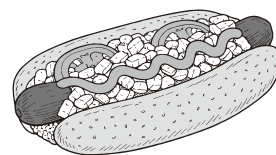
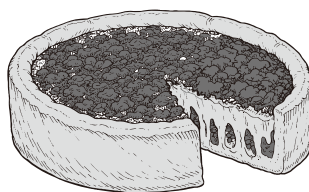
I look forward to your response.

Kind regards,

Emily Takase

- Who would this apartment most likely suit?
 - People living alone
 - Business travelers
 - Families on vacation
 - Property investors
- What is NOT mentioned as being a feature of the apartment?
 - Kitchen appliances
 - Internet access
 - Lake views
 - Gym equipment
- In the e-mail, the word “complete” in paragraph 1, line 3, is closest in meaning to
 - review
 - fill out
 - satisfy
 - end up
- What is most likely true about Ms. Takase?
 - She will arrive in Chicago on April 11.
 - She was introduced to Mr. Sinclair.
 - She qualifies for a discount on rent.
 - She is staying with family.
- For what will Ms. Takase be charged extra?
 - Cleaning services
 - Water
 - Vehicle parking
 - Keys

Chicago-Style Deep-Dish Pizza Chicago-Style Hot Dog



➤ Side Stories

「風の街」シカゴの知られざる素顔

Emily の転勤先であるシカゴは、全米第3の大都市でありながら、ニューヨークとは一味違う独特の文化を持っています。東海岸のハイスピードな環境（fast-paced environment）に比べ、シカゴのある中西部には「ミッドウェスタン・ナイス（Midwestern Nice）」と呼ばれる、比較的穏やかで親しみやすい地域性があると言われています。さらに面白いのが強烈な「ご当地グルメ愛」です。分厚い「ディープディッシュ・ピザ（Deep-Dish Pizza）」だけでなく、ケチャップを絶対にかけず、ピクルスやトマトを山盛りにする「シカゴ風ホットドッグ」にも市民は並々ならぬ誇り（pride）を持っています。これから Emily が暮らす新居の周辺にも、きっと地元の人たち（local residents）に愛される名店があるはずです。

▶ 次のエピソード：「チーム運営」